



Comune di
Castiglione Messer Raimondo
Provincia di Teramo

DETERMINAZIONE DEL 11-10-2024

N.549 DEL REG. GEN.

N.188 DELL'UFF. UFF. LL.PP.-TECN, URBAN.-AMB. E TERRIT.

OGGETTO:	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER CIMITERI COMUNALI: AUTORIZZAZIONE DI SPESA DITTA GENERAL FERRAMENTA.
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che è necessario provvedere all'acquisto di materiale vario per cimiteri comunali vista la festività imminente del 1° novembre p.v., fornitura questa necessaria ai fini della conservazione delle pubbliche strutture;

VISTO il preventivo di spesa della ditta GENERAL FERRAMENTA snc di CAPANNA V. e M. con sede in c.da Villa San Romualdo, snc - Castilenti (TE), P.I. 01491040679, (preventivo n. 104/2024) che presenta una spesa pari ad **€ 141,00 oltre IVA al 22% e quindi complessivamente € 172,02;**

VISTO che l'importo complessivo contrattuale dei servizi sopra specificato è inferiore ad 150.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'appalto di lavori sopra specificato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023), mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

CONSIDERATA la spesa congrua e conveniente per questa amministrazione a seguito di indagine informale di mercato;

ACQUISITO per la tracciabilità dei flussi finanziari sulla piattaforma PCP, il CIG n. B369B169BE;

VISTO Il Decreto n. 12 del 29/06/2024 con cui la sottoscritta è stata nominata responsabile del nuovo ufficio riunito denominato UFFICIO LL.PP. – tecnico, urbanistico – ambiente e territorio, secondo le norme in vigore ed a cui integralmente si rimanda;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 (T.U.E.L.) e s.m.i.;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTA la delibera di C.C. n. 41 del 30.12.2023, regolarmente esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo bilancio per l'esercizio finanziario 2024;

DETERMINA

1 – LE PREMESSE e LA NARRATIVA costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2 – DI AFFIDARE, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, la fornitura di cui in oggetto dell'importo complessivo di **€ 172,02**, IVA al 22% inclusa, in favore della ditta GENERAL FERRAMENTA snc di CAPANNA V. e M. con sede in c.da Villa San Romualdo, snc - Castilenti (TE), P.I. 01491040679;

3 – DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/ 2011, la somma complessiva di **€. 172,02**, al bilancio in c.e., su:

Eserc.Finanz.	2024				
Cap./Art.		Descrizione			
Missione		Programma		Titolo.	
Impegno n°.		CIG	B369B169BE	CUP	

4 – TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile Servizio Finanziario per quanto di competenza;

5 – DATO ATTO che è stato acquisito il CIG n. B369B169BE sul portale PCP;

6 – DARE ATTO che:

- a) Il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;
- b) i dati in esso contenuti vengono inseriti nella competente sezione della "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;
- c) mediante la sua sottoscrizione si intende rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

7 – PUBBLICARE il presente atto all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi.

RESP/LE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa ing. Antonella RICCI)

=====

VISTO di regolarità contabile:
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. e del Regolamento comunale di contabilità.
Castiglione M.R., li _____

IL RESP/LE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(dr. Arturo BRINDISI)

=====

PUBBLICAZIONE:
In data odierna, Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).
Castiglione M.R., li _____

**RESP/LE DEL SERVIZIO
IL SINDACO**
(ing. Vincenzo D'ERCOLE)

=====